

Утверждено приказом
директора школы
№ 130

от «31» августа 2015 года

Принято на заседании
педагогического Совета школы
протокол № 1

от «28» августа 2015 года

Принято на заседании
Управляющего Совета

протокол № 17

от «28» августа 2015 года

ПОЛОЖЕНИЕ

о системе оценивания учебных достижений, формах, порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся начального общего образования (1-4 классы) в МОУ Пречистенская СОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Законом РФ-№273 «Об образовании в РФ», ФГОС НОО, Уставом школы и регламентирует систему оценок, содержание и порядок промежуточной аттестации обучающихся школы на ступени начального общего образования.

1.2. Положение принимается коллегиальным органом управления школы и утверждается приказом директора школы.

1.3. Положение призвано:

- обеспечить в школе объективную оценку знаний каждого обучающегося в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по учебному плану;
- поддерживать в школе демократические начала в организации учебного процесса.

2. Система оценок

Система оценки достижения результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования предполагает **комплексный подход к оценке результатов** образования, позволяющий вести оценку достижения учащимися всех трёх групп результатов образования: **личностных, метапредметных и предметных**.

Основным объектом оценки **личностных результатов** служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основные блока:

- *самоопределение;*
- *смыслообразование;*
- *морально-этическая ориентация.*

Основное содержание оценки личностных результатов на ступени начального общего образования строится вокруг оценки:

- сформированности внутренней позиции обучающегося;
- сформированности основ гражданской идентичности;
- сформированности самооценки, включая осознание своих возможностей в учении, способности адекватно судить о причинах своего успеха/неуспеха в учении; умение видеть свои достоинства и недостатки, уважать себя и верить в успех;
- сформированности мотивации учебной деятельности, мотивации достижения результата, стремления к совершенствованию своих способностей;
- знания моральных норм и сформированности морально-этических суждений, способности к оценке своих поступков и действий других людей с точки зрения соблюдения/нарушения моральной нормы.

Личностные результаты выпускников начального общего образования не подлежат итоговой оценке.

Оценка личностных результатов образовательной деятельности осуществляется в ходе неперсонифицированных мониторинговых исследований, которые проводятся в 1 - 4 классе. К их осуществлению привлекаются специалисты: педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, обладающие необходимой компетентностью в сфере психологической диагностики развития

личности в детском и подростковом возрасте. Оценка сформированности личностных результатов должна полностью отвечать этическим принципам охраны и защиты интересов ребёнка и конфиденциальности, проводится в форме, не представляющей угрозы личности, психологической безопасности и эмоциональному статусу обучающегося. (см. приложение №1)

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных в разделах «Регулятивные учебные действия», «Коммуникативные учебные действия», «Познавательные учебные действия» программы формирования универсальных учебных действий у обучающихся на ступени начального общего образования. Достижение метапредметных результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса - учебных предметов.

Основным объектом оценки метапредметных результатов служит сформированность у обучающихся регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий, т.е. таких умственных действий учащихся, которые направлены на анализ и управление своей познавательной деятельностью.

Таким образом, **оценка метапредметных результатов может проводиться в ходе различных процедур** (проектные задачи, итоговые комплексные работы на межпредметной основе и др.). (см. приложение №2)

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися планируемых результатов по отдельным предметам.

Достижение этих результатов обеспечивается за счёт основных компонентов образовательного процесса – учебных предметов, представленных в обязательной части учебного плана.

Оценка достижений этих предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.

Система оценки предусматривает **уровневый подход** к представлению планируемых результатов. Согласно этому подходу за точку отсчёта принимается не «идеальный образец», а необходимый для продолжения образования и реально достигаемый большинством обучающихся опорный уровень образовательных достижений. Оценка индивидуальных образовательных достижений ведётся «методом сложения», при котором фиксируется достижение базового уровня и его превышение.

Одним из инструментов оценки динамики образовательных достижений служит **портфель достижений ученика**.

Портфель достижений – это специально организованная подборка работ, которые демонстрируют усилия, прогресс и достижения учащегося в различных областях.

2.1. В МОУ Пречистенская СОШ при промежуточной аттестации обучающихся используется безотметочная (критериальная) система оценивания школьников.

2.2. Безотметочная система оценивания, являясь одним из условий успешности реализации основной образовательной программы начального общего образования, направлена на решение основной задачи – развитие ребенка в процессе становления его как субъекта разнообразных видов и форм деятельности, заинтересованного в самоизменении и способного к нему.

2.3. Безотметочная система оценивания представляет собой систему работы учителя и обучающихся, в которой отсутствует пятибалльная форма отметки как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

В системе обучения контроль и оценка отражает, прежде всего, качественный процесс и результат обучения, который включает не только фиксированный уровень усвоения учеником знаний по предметам, но и динамику в уровне знаний, умений и развития обучающихся.

2.4. Основными **принципами** безотметочной системы оценивания являются:

- **критериальность**

Содержательный контроль и оценка строятся на критериальной, выработанной совместно с обучающимися основе. Критерии должны быть однозначными, предельно четкими и измеряемыми.

- **приоритет самооценки**

Самооценка ученика предшествует оценке учителя. Для воспитания адекватной самооценки применяется сравнение двух самооценок обучающихся – прогностической (оценка предстоящей работы) и ретроспективной (оценка выполненной работы).

- **гибкость и вариативность**

Содержательный контроль и оценка предполагает использование различных процедур и методов изучения результативности обучения, вариативность инструментария оценки и многообразие средств его реализации, многообразие, изучение как индивидуальных, так и групповых, коллективных результатов учебной деятельности.

- *естественность процесса контроля и оценки*

Контроль и оценка проводится в естественных для обучающихся условиях (в условиях разных видов деятельности обучающихся), снижающих стресс и напряжение. В характеристику учебно-познавательной деятельности школьников включаются результаты наблюдений за их учебной и внеучебной работой в обычных условиях.

2.5. Основной функцией самооценки и самоконтроля на начальном этапе обучения является определение учеником границ своего знания-незнания, своих потенциальных возможностей, а также осознание тех проблем, которые еще предстоит решить в ходе осуществления учебной деятельности.

Конечная цель безотметочной системы оценивания на данном этапе обучения заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучающегося за процесс и результат непрерывного самообразования.

3. Контроль и оценка предметных результатов обучающихся

3.1. Содержательный контроль и оценка знаний и умений обучающихся предусматривает выявление индивидуальной динамики качества усвоения предмета ребенком и не допускает сравнения его с другими детьми.

3.2. Для отслеживания и фиксации уровня усвоения знаний и умений используются:

- *стартовая и итоговая проверочные работы;*
- *диагностическая работа;*
- *домашняя самостоятельная работа учащихся;*
- *тематическая проверочная работа;*
- *портфолио ученика*

3.2.1. *Стартовая работа* (проводится в начале сентября) позволяет определить актуальный уровень знаний, необходимый для продолжения обучения, а также наметить «зону ближайшего развития» и предметных знаний, организовать коррекционную работу в зоне актуальных знаний.

3.2.2. *Тестовая диагностическая работа* (на входе и выходе) включает в себя задания, направленные на проверку пооперационного состава действия, которым необходимо овладеть обучающимся в рамках решения учебной задачи.

3.2.3. *Самостоятельная работа обучающихся по теме* начинается сразу с началом новой учебной темы и направлена, с одной стороны, на возможную коррекцию результатов предыдущей темы обучения, с другой стороны, на параллельную отработку и углубление текущей изучаемой учебной темы. Учитель предоставляет обучающимся набор учебного материала, обучающийся из него выбирает те задания, которые сочтет для себя нужными. Самостоятельная работа обучающихся рассчитана на продолжительное время выполнения (но не более одного месяца). По итогам выполнения самостоятельной работы обучающихся проводится специальный урок-презентация.

3.2.4. *Проверочная работа по итогам выполнения самостоятельной работы обучающимися* проводится после демонстрации обучающимися своей самостоятельной работы по теме и может служить механизмом управления и коррекции следующего этапа самостоятельной работы школьников.

3.2.5. *Итоговая проверочная работа* (проводится в конце апреля) включает основные темы учебного периода. Задания рассчитаны на проверку не только знаний, но и развивающего эффекта обучения. Работа может проводиться в несколько этапов.

3.2.6. Динамика развития учащихся фиксируется учителем в **итоговых листах достижений предметных результатов класса** и **индивидуальных листах достижений учащихся**.

4. Ведение документации

4.1. *Учитель:*

4.1.1. По каждому предмету составляется *рабочая программа* на год, которая является основой планирования педагогической деятельности учителя и местом, где определяются все формы и виды контроля и оценки учащихся и учителя.

4.1.2. *Классный журнал (бумажный и электронный)* является главным документом учителя.

4.1.3. Классный журнал заполняется в соответствии с рабочей программой.

4.1.4. Результаты обучения фиксируются в **итоговых листах достижений предметных результатов класса** (см.приложение №3) и **индивидуальных листах достижений учащихся** при проведении итогового контроля по четвертям и размещаются в портфолио ученика. Таблицы результатов составляют «Рабочий журнал учителя», который является документом для рабочих записей. Он необходим для фиксации и хранения информации о динамике развития ученика, которая не может быть отображена в официальном классном журнале.

4.1.5. Качество усвоения знаний и умений оценивается следующими видами оценочных суждений:

В разделе «ученик научится» отмечается Б – базовый и П – повышенный уровень

В разделе «ученик получит возможность научиться»

«+» - понимает, применяет (сформированы умения и навыки);

«+-» различает, понимает, не всегда воспроизводит;

«-» - не различает, не запоминает, не воспроизводит.

Умения из раздела «получит возможность научиться» отслеживаются, но при переводе в следующий класс не учитываются.

4.1.6. Результаты промежуточной аттестации по предмету за учебный год (их количественная характеристика) фиксируются в личном деле ребенка со 2 по 4 класс в пятибалльной системе. Не менее 4 раз в год классный руководитель в электронный журнал программы АСИОУ заносит результаты диагностических работ по предметам (в пятибалльной системе).

Промежуточная аттестация может включать в себя:

- проверку техники чтения в 1-4 классах;
- итоговую контрольную работу по русскому языку, математике, литературному чтению, окружающему миру;
- комплексную работу на межпредметной основе в 1-4 классах.

4.1.7. Итоговая отметка выставляется в личное дело ученика в соответствии со шкалой оценивания:

Уровни успешности	5-балльная шкала	%процентная шкала
Не достигнут необходимый уровень (не решена типовая много раз отработанная задача)	«2» ниже нормы, неудовлетворительно	0-49%
Необходимый уровень (решение типовой задачи, подобной тем, что решали много раз, где требовались отработанные умения и уже усвоенные знания)	«3» норма, зачёт, удовлетворительно <i>Частично успешное решение (с незначительной, не влияющей на результат ошибкой или с посторонней помощью в какой-то момент решения)</i>	50-69%
	«4» Хорошо <i>Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)</i>	70-89%

<p>Повышенный (программный) уровень (решение нестандартной задачи, где потребовалось либо применить новые знания по изучаемой теме, либо уже усвоенные знания и умения, но в новой, непривычной ситуации)</p>	<p>«5» отлично <i>Полностью успешное решение (без ошибок и полностью самостоятельно)</i></p>	<p>90-100%</p>
<p>Максимальный (необязательный) уровень (<i>программный раздел «получит возможность научиться»</i>) <i>Решение задачи по материалу, не изучавшемуся в классе, где потребовались либо самостоятельно добытые новые знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения)</i></p>	<p><i>Отслеживается, но не оценивается</i></p>	

4.1.8. Порядок промежуточной аттестации за ступень начального общего образования

- Итоговая оценка за ступень начального общего образования определяется на основе всех положительных результатов, накопленных учеником в своём портфеле достижений, и на основе итоговой контрольной работы по русскому языку, математике и итоговой комплексной работы.
- Сроки проведения промежуточной аттестации – последний месяц учебного года.
- Отметки за итоговые работы характеризуют уровень усвоения учащимися опорной системы знаний по русскому языку и математике, а также уровень овладения метапредметными действиями.

На основании отметок по каждому предмету делаются следующие выводы о достижении планируемых результатов:

- выпускник овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени, и способен использовать их для решения учебно-познавательных и учебно-практических задач средствами данного предмета («5» или «4» балла);
- выпускник овладел опорной системой знаний, необходимой для продолжения образования на следующей ступени, на уровне осознанного произвольного овладения учебными действиями («3» балла);
- выпускник не овладел опорной системой знаний и учебными действиями, необходимыми для продолжения образования на следующей ступени («2» балла).
- Решение об успешном освоении программы начального образования и переводе выпускника на следующую ступень общего образования принимается педагогическим советом школы на основе сделанных выводов о достижении планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования. Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в т. ч. и итоговой промежуточной аттестации, переводятся в следующий класс (на уровень образования).

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно. В следующий класс могут быть переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность. Уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинской организации;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодек-

сом РФ.

Академическая задолженность – это неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин. Условный перевод в следующий класс – это перевод обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность.

4.1.9. Ликвидация академической задолженности обучающимися

Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

- обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам, курсам, дисциплинам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя ОО;
- обучающиеся имеют право:
 - пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам, курсам, дисциплинам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
 - получать консультации по учебным предметам, курсам, дисциплинам;
 - получать информацию о сроках и датах работы комиссий по сдаче академических задолженностей;
 - получать помощь педагога-психолога (иное);
- общеобразовательная организация при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:
 - создать условия обучающимся для ликвидации академических задолженностей;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академических задолженностей;
 - создать комиссию для проведения сдачи академических задолженностей (промежуточной аттестации обучающихся во второй раз);
- родители (законные представители) обучающихся обязаны:
 - создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;
 - обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;
 - нести ответственность за ликвидацию обучающимся академической задолженности в течение следующего учебного года;
- для проведения промежуточной аттестации во второй раз в ОО создается соответствующая комиссия:
 - комиссия формируется по предметному принципу;
 - состав предметной комиссии определяется руководителем ОО (или структурного подразделения (предметного методического объединения) в количестве не менее 3-х человек;
 - состав комиссии утверждается приказом руководителя ОО;
- решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету, курсу, дисциплине;
- обучающиеся, не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:
 - оставлены на повторное обучение;
 - переведены на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
 - переведены на обучение по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане ОО;

4.1.10. Повторное обучение обучающихся в связи с неаттестацией

Обучающиеся могут быть оставлены на повторное обучение по заявлению родителей (законных представителей) только при условии наличия не ликвидированных в установленные сроки акаде-

мических задолженностей, а не на основании:

– мнения родителей (законных представителей) о том, что ребенок не освоил программу обучения по учебному предмету/части образовательной программы/образовательной программы по причине большого числа пропусков уроков/дней;

– пропуска уроков/дней по уважительной и неуважительной причине.

Обучающиеся 1–го класса могут быть оставлены на повторный год обучения в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (по заявлению родителей (законных представителей)).

4.1.11. Для коррекции своей работы учитель по окончании каждой учебной четверти учитель проводит *анализ своей педагогической деятельности* на основе результатов учебной деятельности учащихся, учитывая следующие данные:

- динамику личностных и метапредметных результатов учащихся за учебный период;
- уровень предметного усвоения обучающимися знаний и умений по основным темам;
- сведения о выполнении программы.

4.2. **Обучающиеся:**

4.2.1. Для работ в классе и дома используется *рабочая тетрадь, тетрадь для контрольных работ*. Учитель осуществляет проверку работ в данных тетрадях.

4.2.2. Для фиксации «открытий», новых способов действия и правил используется специальная *«Тетрадь открытий»*. Данная тетрадь служит справочником, «помощником» в учении. Обучающиеся вместе с учителем на протяжении четырёх лет осуществляют ее модификацию под задачи учебного года. Учитель помогает обучающимся правильно оформить и вести данный вид тетради.

4.2.3. *«Портфолио» ученика.*

Учебный «портфель» ученика представляет собой форму и процесс организации (коллекция, отбор и анализ) образцов и продуктов: всех контрольно-проверочных и диагностических работ (стартовая, итоговая, тестово-диагностическая, тематическая проверочная работы) и их оценочных листов; продуктов учебно-познавательной деятельности школьника (докладов, презентаций и т.п.); «карт знаний», а также соответствующих информационных материалов из внешних источников (одноклассников, учителей, родителей и т.п.), предназначенных для последующего их анализа.

Оценка содержимого «портфеля» осуществляется одноклассниками и учителем на итоговом занятии, где происходит предъявление достижений.

4.2.4. *Предъявление (демонстрация) достижений ученика за год.*

Каждый обучающийся в течение года должен продемонстрировать свои образовательные достижения.

4.3. **Администрация школы:**

4.3.1. В своей деятельности администрация школы использует все необходимые материалы учителей, обучающихся и педагога-психолога для создания целостной картины реализации и эффективности обучения в школе.

4.3.2. Все материалы, получаемые от участников учебного процесса, заместитель директора школы анализирует по классам, с целью определения динамики образовательных достижений обучающихся от первого к четвертому классу.

4.3.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей заместитель директора школы проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя, достижения и трудности, как обучающихся, так и учителей и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.

5. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

5.1. Между учителями, обучающимися, родителями обучающихся (или их законными представителями) и администрацией школы в рамках безотметочной системы оценивания необходимо строить равноправное сотрудничество. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право

прежде всего на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.

5.2. Права и обязанности обучающихся

5.2.1. Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- сами назначить критерий оценивания своей работы;
- на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни, так же как и на оценку навыковой стороны обучения;
- представить результаты своей деятельности в форме "портфеля" своих достижений и публично их защитить;
- на ошибку и время на ее ликвидацию.

5.2.2. Обучающиеся обязаны:

- проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятые в конкретной школе.

5.3. Права и обязанности учителя:

5.3.1. Учитель имеет право:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- оценивать работу обучающихся. Оценка обучающихся должна предшествовать оценке учителя;
- оценивать обучающихся только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность обучающихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

5.3.2. Учитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и адекватной самооценки у обучающихся;
- оценивать не только навыковую сторону обучения, но также творчество и инициативу во всех сферах школьной жизни;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи обучающихся;
- отражать текущие результаты обучения школьников на страницах рабочего журнала.

5.4. Права и обязанности родителей

5.4.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации с учителем по поводу проблем, трудностей и путей преодоления их у своего ребенка.

5.4.2. Родитель обязан:

- соблюдать правила оценочной безопасности и основные пункты данного Положения;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

6. Ответственность сторон

6.1. Не соблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой не выполнение основной задачи начальной школы - становление учебной самостоятельности (умение учиться) у младших школьников.

6.2. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядком.

6.3. Нарушение правил оценочной безопасности являются предметом административного разбирательства и общественного порицания.

6.4. В случаях, когда родителей не устраивают отдельные положения данного документа, они имеют право внести свои предложения для его коррекции и совершенствования.